

**ENFANT**

Nom : ..... Prénom : .....  
Date de naissance ..... Sexe : Masculin  Féminin

**PARENTS ou RESPONSABLES LÉGAUX**

**Mère / Père / Tuteur légal \* – Autorité parentale  oui  non (dans la négative fournir un justificatif)**

Nom : ..... Prénom : .....

Situation matrimoniale : Marié(e)  Pacsé(e)  Vie maritale  Divorcé(e)  Veuf(ve)  Célibataire

Adresse (complète) : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Courriel (pour recevoir les informations périscolaires): .....

Employeur (nom+commune) : ..... Téléphone travail : .....

**Mère / Père / Tuteur légal \* – Autorité parentale  oui  non (dans la négative fournir un justificatif)**

Nom : ..... Prénom : .....

Situation matrimoniale : Marié(e)  Pacsé(e)  Vie maritale  Divorcé(e)  Veuf(ve)  Célibataire

Adresse (complète) : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Courriel (pour recevoir les informations périscolaires): .....

Employeur (nom+commune): ..... Téléphone travail : .....

\* Rayer la mention inutile

**INFORMATIONS CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES**

**A remplir obligatoirement si vous êtes allocataire (joindre le justificatif)**

Régime d'appartenance :  Régime général  Régime agricole  Autre régime

Nom de l'allocataire : ..... N° allocataire : .....

Commune de rattachement : ..... Quotient familial : .....

**FAMILLE RECOMPOSÉE**

**(à compléter uniquement si ces personnes sont autorisées à récupérer l'enfant)**

**Conjoint(e) du père**

Nom : ..... Prénom : .....

**Conjoint(e) de la mère**

Nom : ..... Prénom : .....

**PERSONNES AUTORISÉES À RÉCUPÉRER L'ENFANT**

**ET À PRÉVENIR EN CAS D'ABSENCE DES PARENTS**

**à remplir précisément et obligatoirement – faire correspondre cette liste avec celle remise à l'école en aucun cas l'enfant ne sera remis à une personne n'étant pas notée ci-dessous**

Nom : ..... Prénom : ..... Tél. : .....

Nom : ..... Prénom : ..... Tél. : .....

Nom : ..... Prénom : ..... Tél. : .....

Nom : ..... Prénom : ..... Tél. : .....

Nom : ..... Prénom : ..... Tél. : .....

Nom : ..... Prénom : ..... Tél. : .....

**MESURES D'URGENCE**

J'autorise la prise de mesures d'urgence en cas de nécessité (hospitalisation...)

**FICHE D'INSCRIPTION PÉRISCOLAIRE  
GROUPE SCOLAIRE EPAGNY  
Année scolaire 2016/2017**

**ENFANT**

Nom : ..... Prénom : .....  
Date de naissance ..... Sexe : Masculin  Féminin

**FRÉQUENTATION DES ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES**

Pour les parents séparés ayant mis en place un mode de garde alternée, un calendrier spécifique est disponible sur simple demande par mail [asmius@epagny74.fr](mailto:asmius@epagny74.fr) ou auprès du service périscolaire de la mairie.

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Rappel tarifs
<b>Restaurant scolaire de 11h45 à 14h</b>			X			⑥
<b>Garderie <u>maternelle matin</u> Horaires : 7h30 - 8h30</b>						⑤
<b>Garderie <u>maternelle soir</u> Horaires : 16h - 18h00</b>			X			⑤
<b>Accueil <u>élémentaire matin</u> Horaires : 7h30 - 8h30</b>						①
<b>Garderie <u>fin école élémentaire</u> Horaires : 16h - 16h30 (maxi. ½ h présence)</b>			X			③
<b>Accueil <u>élémentaire soir</u> Horaires : 16h - 18h (mini. ¾ h présence)</b>			X			①
<b>Etude surveillée</b> (selon places disponibles - pour les classes du <b>CE1 au CM2</b> ) <b>Horaires : 16h - 17h30</b>			X			④
<b>Périscolaire sportif</b> <b>Horaires : 16h - 18h</b> (présence obligatoire sur 2h)	Les inscriptions se feront par période. Les familles seront prévenues des périodes d'inscription et des tarifs par le biais du cahier de liaison de l'école					②
<b>Garderie mercredi midi</b> <b>Horaires : 11h30 - 12h15</b>	X	X		X	X	⑦

**Mettre une croix les jours où votre enfant sera présent ou inscrivez « variable ».**

Pour les enfants inscrits en « variable », merci de fournir un planning hebdomadaire, mensuel ou annuel. Devront être précisés sur les plannings variables les nom et prénom de l'enfant, le nom de son enseignant et le ou les services périscolaires concernés. Il est vivement conseillé d'utiliser le portail famille pour inscrire vos enfants ou pour procéder aux annulations.

Le cas échéant, vous pouvez également fournir des plannings annuels où seront notés les jours de présence de votre enfant en semaine paire et/ou en semaine impaire. En cas de garde alternée, un calendrier spécifique est disponible sur simple demande.

*Ex. : Mon enfant X sera présent au restaurant scolaire le lundi et le mardi en semaine paire et le jeudi et le vendredi en semaine impaire et ce pour toute l'année scolaire.*

Pour les enfants inscrits en « fixe », il est bien entendu toujours possible de faire une modification du planning en cours d'année (sauf pour l'étude).

**Comme indiqué dans le règlement intérieur de chaque activité périscolaire, toute modification de planning qu'elle soit exceptionnelle ou définitive devra être signalée IMPÉRATIVEMENT EN MAIRIE (Tél. :04.50.22.61.11 - Fax : 04.50.22.61.67 - mail : [asmius@epagny74.fr](mailto:asmius@epagny74.fr) ou sur le portail famille à l'adresse suivante : <https://harmonie.ecolesoft.net/portail/>).**

**ATTENTION : Les modifications signalées à l'école ou aux agents encadrant les activités périscolaires NE SERONT PAS prises en compte.**

**Je déclare avoir pris connaissance des règlements intérieurs et en accepte les conditions.**

Fait à Epagny Metz-Tessy, le .....

**Signatures responsables légaux**