

# LE PORTAIL FAMILLE DU SERVICE ENFANCE JEUNESSE ... Comment ça marche ?

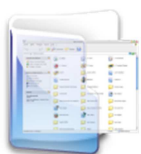
## Votre lien

<https://harmonie.ecolesoft.net/portail/>

## Vos fonctionnalités



Page d'accueil



Mon compte



Informations concernant le responsable de la famille



Informations concernant le conjoint



Informations concernant les données fiscales



Informations concernant la CAF



Coordonnées bancaires pour le prélèvement automatique.

Attention pour mettre en place le prélèvement automatique, vous devez obligatoirement vous présenter au service Enfance Jeunesse, 15 rue de la Grenette, site de Metz-Tessy avec un RIB.



### Mes enfants

- Informations concernant les enfants
- Information sur les tarifs appliqués aux enfants



Autorisations données aux personnes venant chercher un enfant



Données complémentaires concernant l'enfant



Données sanitaires concernant l'enfant



Insertion d'une photo de l'enfant

Mais aussi l'édition de vos fiches enfant, gérer vos inscriptions ou annulations...



### Relevé de compte



Liste des factures de la famille



Liste des règlements financiers de la famille



### Accès au changement de mot de passe

-

## Consulter, éditer vos factures

Grâce au portail, vous pouvez consulter, archiver ou éditer votre facture. Cette facture est toujours une facture incluant le solde antérieur éventuellement restant à devoir par la famille.

## Voss demandes de réservation d'un repas ou d'une garderie (matin, midi ou soir)

Vous devez tout d'abord sélectionner l'enfant concerné par la réservation ou l'annulation. Vous verrez alors apparaître le planning de cet enfant.

Clic sur « mes enfants » et choisir l'enfant :




Photo	Nom	Prénom	Sexe	Date de Naissance	Ecole
			M		EPAGNY Ecole élémentaire
			M		EPAGNY Ecole élémentaire

Le planning de l'enfant :



Septembre 2017																											
Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	01

Vous devez ensuite :

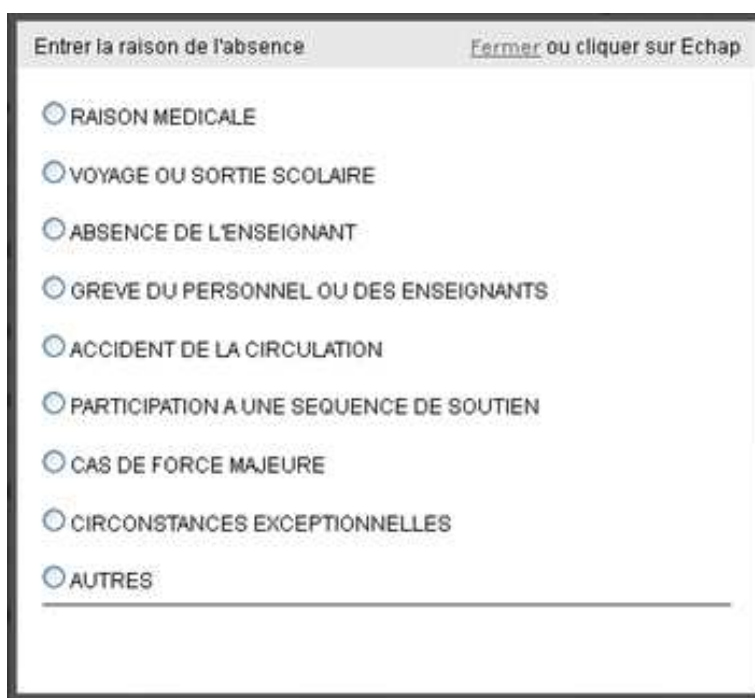
- Vous positionner sur la ligne du service et sur le jour de l'agenda pour lequel vous souhaitez faire la demande.
- Effectuer un clic avec le bouton droit de la souris.
- Sélectionner le choix « Demande de réservation »
- Le symbole  apparaît dans la case du jour correspondant afin de vous indiquer que cette demande de réservation est en attente de validation par notre service.

## Gérer vos absences

C'est le même principe que pour les demandes de réservation. Vous devez tout d'abord sélectionner l'enfant concerné afin de voir apparaître son planning.

Vous devez ensuite :

- Vous positionner sur la ligne du service et sur le jour de l'agenda pour lequel vous souhaitez faire la demande.
- Effectuer un clic avec le bouton droit de la souris.
- Sélectionner le choix « Déclarer une absence »
- Le motif de l'absence doit être sélectionné dans la liste de choix suivante :



Entrer la raison de l'absence Fermer ou cliquer sur Echap

RAISON MEDICALE

VOYAGE OU SORTIE SCOLAIRE

ABSENCE DE L'ENSEIGNANT

GREVE DU PERSONNEL OU DES ENSEIGNANTS

ACCIDENT DE LA CIRCULATION

PARTICIPATION A UNE SEQUENCE DE SOUTIEN

CAS DE FORCE MAJEURE

CIRCONSTANCES EXCEPTIONNELLES

AUTRES

- Puis confirmer

- Après validation du motif, le symbole 🚧 apparaît dans la case du jour correspondant, ce qui indique que votre demande est en cours de traitement par notre service.

Nous recevons vos demandes de réservation et d'annulation en temps réel. Chaque demande est soumise à validation par notre service. Une fois la modification validée ou refusée, le planning apparaîtra modifié sur votre compte famille.

ATTENTION : Concernant les demandes d'inscription ou d'annulation annuelles, il convient de prévenir directement le service par mail. Cela vous évitera de procéder, sur le planning de votre enfant, à la modification manuelle des inscriptions jusqu'à la fin de l'année scolaire.

Nous restons à votre disposition pour tous renseignements complémentaires concernant l'utilisation de ce portail famille.

**Nous vous rappelons, conformément au règlement de fonctionnement, que vos demandes d'inscriptions, de modifications, d'annulations doivent être réalisées le mercredi avant 12h00 pour la semaine suivante.**

### **PERMANENCES DU SERVICE ENFANCE JEUNESSE**

Lundi et vendredi de 8h30-12h

Mardi et jeudi de 13h30-17h30

Mercredi 8h30-12h et 13h30-17h30

Mail : [enfance-jeunesse@epagnymetztesy.fr](mailto:enfance-jeunesse@epagnymetztesy.fr)

Tél : 04 50 22 98 19

15 rue de la Grenette 74370 EPAGNY METZ-TESSY